УТВЕРЖДАЮ:

 Директор ГКУСО «Курский СРЦН «Надежда»

 09.01.2017г.

План мероприятий

государственного казенного учреждения социального обслуживания «Курский социально – реабилитационный центр для

несовершеннолетних «Надежда»

по предупреждению и противодействию коррупции

на 2017 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание мероприятия | Срокисполнения | Ответственныйисполнитель |
| 1. Организационно-правовые меры по противодействию коррупции
 |
| * 1. Организационные мероприятия
 |
| 1.1.1 | Создание комиссии по противодействию коррупции в ГКУСО «Курский СРЦН «Надежда» | январь | администрация |
| 1.1.2 | Взаимодействие учреждения с органами местного самоуправления, правоохранительными органами, образовательными учреждениями и другими организациями в сфере противодействия коррупции. |  постоянно | администрация, комиссия по противодействию коррупции |
| 1.2 Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов |
| 1.2.1. |  Проведение экспертизы организационно-распорядительных документов учреждения на коррупционность. |  в течение года | комиссия по противодействию коррупции  |
| 1.2.2 | Ведение учета и контроля исполнения документов для исключения проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан. | в течение года  | комиссия по противодействию коррупции |
| 1.3 Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства антикоррупционной деятельности в учреждении |
| 1.3.1 | Проведение оценки должностных обязанностей сотрудников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений. | в течение года | комиссия по противодействию коррупции |
| 1.3.2 | Усиление персональной ответственности сотрудников, за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий  | в течение года | администрация,комиссия по противодействию коррупции  |
| 1.3.3 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре  | в течение года | администрация комиссия по противодействию коррупции  |
| 1.3.4 | Анализ обращений, заявлений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции  | постоянно | комиссия по противодействию коррупции  |
| 2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции |
| 2.1 Регламентация использования имущества и ресурсов учреждения |
| 2.1.1  | Организация систематического контроля за выполнением работ по проведению ремонта в учреждении | постоянно | директор |
| 2.1.2  | Организация контроля за использованием средств бюджета, имущества, финансово- хозяйственной деятельностью учреждения | постоянно | администрация, главный бухгалтер, комиссия по противодействию коррупции  |
| 2.1.3 | Размещение на официальном сайте Единой информационной системы (ЕИС) в сфере закупок плана закупок, работ, услуг для обеспечения нужд субъектов Российской Федерации и муниципальных нужд на 2017 финансовый год и плановый период 2018 и 2019 годов | постоянно |  контрактный управляющий |
| 2.2 Обеспечение прав граждан на доступность к информации в учреждении |
|  2.2.1 | Своевременное размещение актуальной информации в разделе «Противодействие коррупции» на официальном Интернет-сайте учреждения. | систематически | заместитель директораДолгоерова А.П. |
| 2.2.2 | Размещение в холлах учреждения телефонов «горячей линии» для сообщений о фактах коррупции.  | апрель | рабочая группа |
| 2.2.3 | Обеспечение доступа к информации о деятельности учреждения, размещение и обновление информации на официальном Интернет-сайте учреждения. | постоянно | заместитель директораДолгоерова А.П. |
| 2.3 Меры по повышению профессионального уровня сотрудников в учреждении и правовому просвещению |
| 2.3.1  | Ознакомление работников под роспись с содержанием законодательных актов в части наступления ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства. | постоянно | комиссия по противодействию коррупции  |
| 2.3.2 | Проведение с работниками Учреждения разъяснительной работы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. | постоянно | комиссия по противодействию коррупции  |
| 2.3.3 | Формирование в коллективе учреждения обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы. | постоянно | администрация, комиссия по противодействию коррупции  |
| 2.3.4 | Обеспечение соблюдений положений Кодекса этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания. | постоянно | комиссия по противодействию коррупции  |
| 2.3.5 | Разработка инструктивно-методических рекомендаций по организации антикоррупционной работы в учреждении и размещение их на официальном Интернет-сайте и информационных стендах в холле учреждения. | постоянно | комиссия по противодействию коррупции  |
| 2.3.6 | Организация и проведение мероприятий в Международный день борьбы с коррупцией. | постоянно | комиссия по противодействию коррупции  |
| 2.3.7 | Изучение и использование опыта других учреждений по вопросам предупреждения коррупции в учреждении. | постоянно | комиссия по противодействию коррупции  |